



## Studienberater\*in (m/w/d)

<b>Einrichtung:</b>	Zentrale Studienberatungsstelle
<b>Wertigkeit:</b>	E 13 TV-L
<b>Arbeitsbeginn:</b>	01.10.2026
<b>Bewerbungsschluss:</b>	04.08.2026
<b>Arbeitsumfang:</b>	100%
<b>Befristung:</b>	befristet für die Dauer einer Krankheitsvertretung längstens bis 31.03.2028

Die Zentrale Studienberatung Osnabrück (ZSB) ist eine gemeinsame Einrichtung der Universität und der Hochschule Osnabrück.

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Beratung von Studieninteressierten und Studierenden unterschiedlicher Hintergründe (z. B. Schüler\*innen, Berufstätige, Studierende mit Neuorientierungswunsch, internationale Studieninteressierte) zu allen studienrelevanten Fragestellungen (Studien- und Berufsorientierung, Studienentscheidung, -anforderung, -organisation)
- Konzeption, Erstellung und Distribution von Print- und Digitalmedien für unsere Zielgruppen sowie Redaktion der ZSB-Website
- Zielgruppenadäquate Konzeption, Organisation und Durchführung von (Groß-)Veranstaltungen, Messebeteiligungen und Gruppenangeboten für Studieninteressierte und Multiplikator\*innen
- Vernetzung und Kooperation mit relevanten Institutionen und Personen innerhalb und außerhalb der beiden Hochschulen

### Das bringen Sie mit:

#### Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in professioneller Beratung, vorzugsweise im Hochschulkontext und/oder mit den Zielgruppen

#### Idealerweise bringen Sie mit:

- Sehr gute Kommunikations- und Kontaktfähigkeit, sowie Vermittlungskompetenz, ausgeprägte Serviceorientierung und konzeptionelle Denkweise
- Ausgeprägte Medienkompetenz (sicherer Umgang mit Neuen Medien und Künstlicher Intelligenz sowie TYPO3)

- Eine Beratungsausbildung oder äquivalente Zusatzqualifikationen
- Fundierte Kompetenzen in zielgruppenadäquater Präsentation, Moderation und Gruppenleitung
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache
- Gender- und Diversity-Kompetenz
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Lösungsorientierung und Flexibilität
- Hohe Einsatzbereitschaft, auch zu beruflichen Einsätzen wie z. B. Schul- und Messebesuchen außerhalb von Osnabrück und ggf. auch am Wochenende oder in den Abendstunden
- Führerschein Klasse B und Fahrbereitschaft

## Das bieten wir Ihnen:

- |  |  |   |
|--|--|---|
|  Mobiles Arbeiten                                      |  30 Tage Urlaub/Jahr          |  Beschäftigten-Laptop        |
|  Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie |  Attraktive Lage              |  Hochschulportangebot        |
|  Corporate Benefits                                    |  Sichere Vergütung nach Tarif |  Weiterbildungsmöglichkeiten |
|  Betriebliche Altersvorsorge                           |  Flexible Arbeitszeiten       |  Bildungsurlaub              |
|  kostenlose Parkmöglichkeiten                          |  |   |

### Hinweis zur Bewerbung:

**Kontakt:** Anja Siemer: 0541 969-4259 oder -4999

**Kennziffer:**

**Standort:** Osnabrück

**Bewerbungsschluss:** 04.08.2026

Auf die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung wird hingewiesen.

Als familiengerechte Hochschule setzt sich die Universität Osnabrück für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein.

Die Universität Osnabrück setzt sich für Chancengleichheit, Vielfalt und die berufliche Gleichstellung der Geschlechter ein. Wir fördern eine Wissenschafts- und Arbeitskultur, die gerechte Chancen sowie ein diskriminierungsfreies Lern-, Lehr- und Arbeitsumfeld ermöglicht. Dabei streben wir eine gerechte Repräsentation aller gesellschaftlichen Gruppen unter unseren Mitarbeitenden an und wirken Unterrepräsentanzen entgegen.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über das Bewerbungsformular.

PDF DOWNLOAD

BEWERBEN



Adresse

Lageplan

© 2025 Universität Osnabrück. Alle Rechte vorbehalten